

## ONLINE STAJ BAŞVURU İŞLEMLERİ

**Kayıt-Giriş İşlemleri:** <https://stajbasvuru.aku.edu.tr> adresinden sisteme giriş yapılır. **25.05.2026 – 12.06.2026** tarihleri arasında staj başvuru işlemleri tamamlanmış olmalıdır.

**Yeni Staj Başvurusu:** Kişisel bilgiler ve staj yapılmak istenen kuruma ait gerekli bilgiler doldurulur. (**Yetkilinin unvanı İnşaat Mühendisi olmalı**)

**Ön Başvurunun Tamamlanması:** Staj ön başvuruları tamamlanınca, staj komisyonu tarafından incelenir ve uygun görülmesi halinde onaylanır. Eksik ya da yanlışlık bulunması halinde öğrenciye sistem üzerinden mesaj gönderilerek öğrencinin istenilen değişiklikleri gerçekleştirmesi talep edilir. Bu nedenle staj başvurusunun tüm aşamalarında staj onaylanana kadar öğrencinin sürekli olarak sistemi takip etmesi gerekmektedir.

**İmza Süreci İş Yeri – Öğrenci:** Ön başvurunun onaylanmasının ardından, sistem tarafından oluşturulan PDF belgesinin (Staj Başvuru Formu) çıktısı alınır ve hem öğrenci hem de staj yapılacak firmadaki yetkili kişiler tarafından imzalanır. İmza süreci tamamlandıktan sonra, öğrenci **Staj Başvuru Formunu, Kimliğinin arkalı önlü** taranmış halini ve staj türünü belirten **Staj Kabul Belgelerini** (Yapı Kabul Belgesi/Hidrolik Kabul Belgesi/Geoteknik Kabul Belgesi/Ulaştırma Kabul Belgesi) tek bir PDF dosyası halinde birleştirerek sisteme yeniden yükler.

**Revizyon İşlemi (Gerekirse):** Sisteme yüklenen belgelerin kontrolü yine staj komisyonu tarafından sağlanır ve yine eksik bulunması halinde öğrenciye revizyon verilerek istenilen değişiklikleri gerçekleştirmesi talep edilir. Bu nedenle öğrencinin staj başvuru aşamasında sistemi sürekli takipte kalması büyük önem arz etmektedir. Belge tarama ve PDF dosyalarını birleştirme işlemleri için mobil uygulamalardan veya internette bulunan ücretsiz PDF düzenleme araçlarından faydalanabilirsiniz.

**Staj Başvurusunun Tamamlanması:** Belgelerde bir eksiklik bulunmadığı takdirde öğrencilerin staj başvuruları kabul edilir ve staj başvuru işlemi tamamlanmış olur.

**Elden Teslim Edilmesi Gereken Evraklar:** Sistem tarafından oluşturulmuş olan ve staj yapılacak firmaya imzalatılmış olan **“Staj Başvuru Formu” nun** ve staj sürecinde ücret alan öğrencilerin oluşturacağı **“Staj Bilgi Formu”nun** staj bitiminde Öğrenci İşleri birimine teslim edilmesi gereklidir. Staj süresince ücret alan öğrencilerin, ödeme dekontlarını da belgeleriyle birlikte sunmaları gerekmektedir. Bu nedenle ilgili belgelerin titizlikle saklanması gerekmektedir.

Güncel tüm duyurular için lütfen AKÜ Mühendislik Fakültesi ve İnşaat Mühendisliği Bölümlerine ait web sitelerini takip ediniz.